



# OCCUPATION DOMAINE PUBLIC DEMANDE D'AUTORISATION D'UNE TERRASSE

CRÉATION     RENOUVELLEMENT     CHANGEMENT DE GÉRANT

Extension Terrasse mesure Covid19

## RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ÉTABLISSEMENT

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT

ADRESSE PRÉCISE

N° TÉLÉPHONE

N° PORTABLE

MAIL

N° SIRET

## PROPRIÉTAIRE DU FONDS DE COMMERCE

NOM ET PRÉNOM

NOM DE L'ENSEIGNE

NOM DE LA SOCIÉTÉ

ADRESSE DE LA SOCIÉTÉ

N° TÉLÉPHONE

N° PORTABLE

## GÉRANT OU EXPLOITANT

NOM ET PRÉNOM

ADRESSE PERSONNELLE

N° TÉLÉPHONE

N° PORTABLE

## PROPRIÉTAIRE DES MURS

NOM ET PRÉNOM

NOM DE LA SOCIÉTÉ (s'il y a lieu)

ADRESSE PERSONNELLE

## PERSONNE CHARGÉE D'ACQUITTER LA REDEVANCE

QUALITÉ

NOM ET PRÉNOM

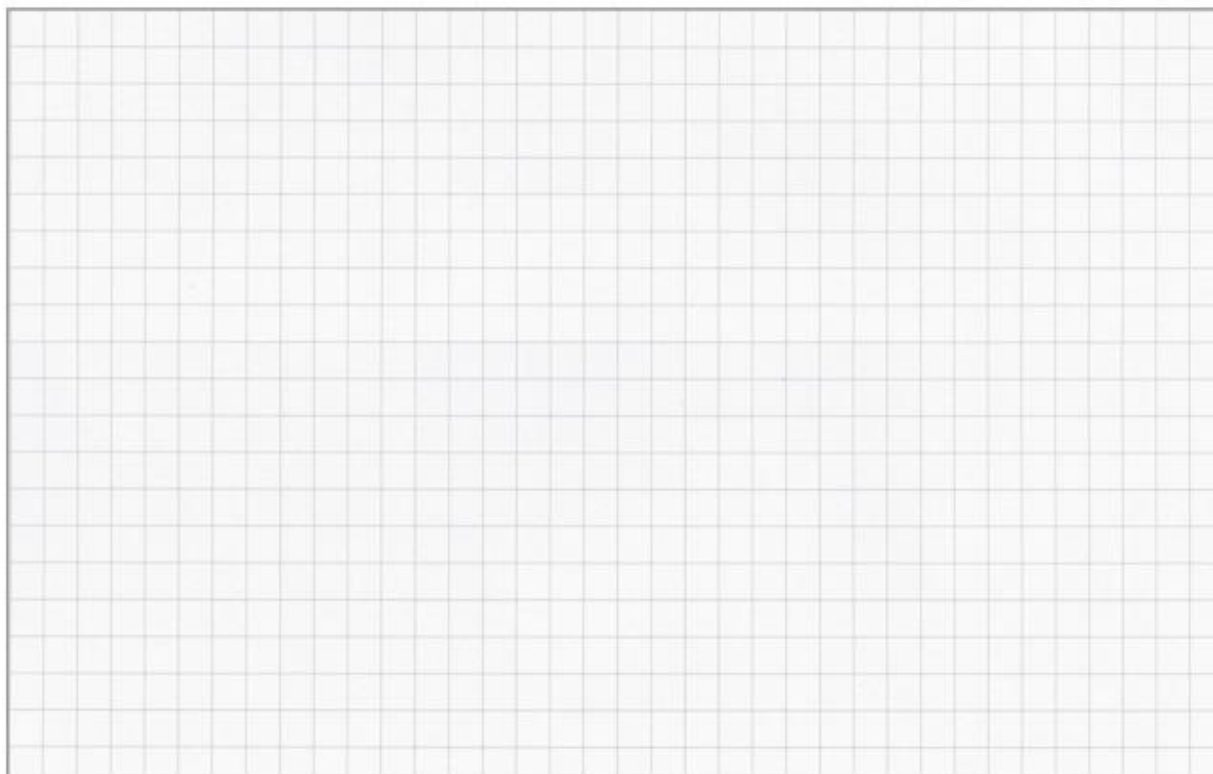
Mesure Covid19 : aucune redevance ne vous sera demandée pour l'année 2020

**PLANS** Décrivez-nous votre projet

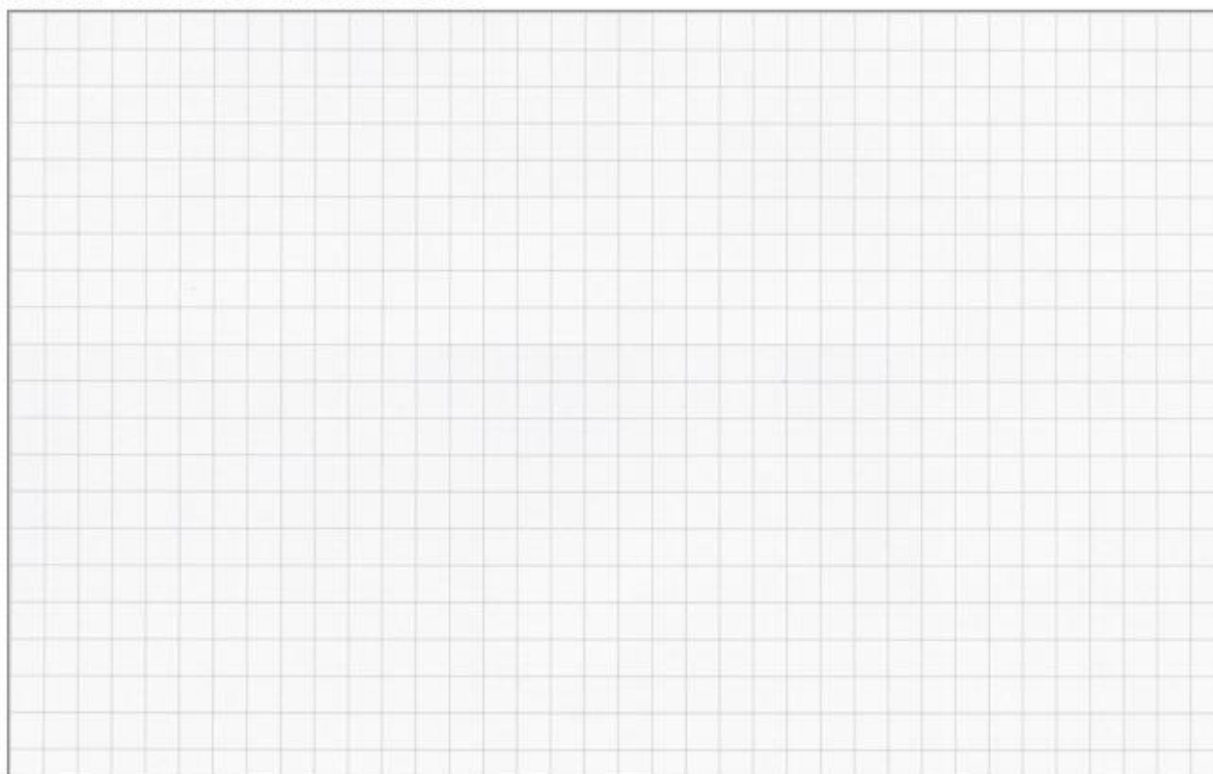
TYPE DE TERRASSE  A - OUVERTE  B - AMÉNAGÉE  C - FERMÉE

Si votre projet constitue une extension gratuite demandée au titre des mesures Covid19, utilisez des couleurs différentes pour l'existant et le projet

**Plan de masse côté / vue de hauteur**



**Profil Travers / Vue de côté**



# DEMANDE DE TERRASSE

MERCI DE CONSULTER ATTENTIVEMENT LE RÈGLEMENT AVANT DE SAISIR LES INFORMATIONS SUIVANTES.

Je soussigné(e),  agissant en qualité de propriétaire ou de membre désigné par la société propriétaire du fonds de commerce, sollicite l'autorisation d'installer sur le domaine public

- une terrasse de :  m<sup>2</sup>.
- sollicite une extension de terrasse existante au titre de la mesure Covid19. Je prends note que je ne peux mettre en place d'éléments fixes qui ne puissent être retirés chaque soir (pas de terrasses fixes - à ce titre, vous ne remplissez pas le reste de cette page). Sur l'espace alloué, je respecterai les règles sanitaires et de distanciation sociale.

Surface commerciale intérieure de l'établissement  m<sup>2</sup>  
(hors cuisine, toilette...)

Longueur de la façade de l'établissement  m<sup>2</sup>

Nombre de chaises } en intérieur  
Nombre de tables }

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

## MOBILIER TERRASSE

- NOMBRE DE TABLES

NOMBRE DE CHAISES

- NOMBRE DE PORTE-MENU

ÉCLAIRÉ

NON ÉCLAIRÉ

- NOMBRE ET COULEUR DE PARASOLS

NOMBRE

COULEUR

- TYPE DE CHAUFFAGE

- TYPE D'ÉCLAIRAGE ?  
(LED, ÉLECTRIQUE...)

- JARDINIÈRES

NOMBRE

MATÉRIAUX  
EMPLOYÉS

- AUTRE MOBILIER

**NB : tout mobilier (y compris porte menus, parasols, décoration...) devra être disposé uniquement dans l'emprise de la surface de terrasse autorisé.**

## PIÈCES ET RENSEIGNEMENTS À FOURNIR (première demande ou renouvellement)

- Une photo récente de l'établissement (avec la terrasse projetée dans son ensemble).
- Un plan masse côté de la terrasse (si non inséré dans ce document) et un profil en travers.
- Un extrait kbis de moins de 3 mois.
- Une copie de la licence d'autorisation (débit de boisson ou licence restauration).
- Une copie de l'assurance de l'établissement (année en cours).
- Une copie du bail (seulement pour les créations).
- Attestation de cessation d'activités (seulement pour les changements de gérance).

## PIÈCES ET RENSEIGNEMENTS À FOURNIR (extension de terrasse mesure Covid19)

- le présent document
- si votre demande implique une installation devant un autre commerce ou une habitation, impliquez-les. Présentez-leur votre projet et recueillez leur autorisation via la dernière page.

## AVERTISSEMENT

- **Ceci constitue une DEMANDE. Ce document ne vaut pas AUTORISATION.**
- Les autorisations qui peuvent être délivrées sont personnelles (elles ne peuvent être ni cédées, ni sous-louées, ni vendues), précaires (délivrées pour une durée précise) et révocables (elles peuvent être suspendues ou retirées à tout moment pour des motifs d'intérêt général). Ces autorisations cessent de plein droit en cas de vente.
- Le bénéficiaire d'une autorisation s'oblige à s'acquitter des taxes et droits qui y affèrent.  
**Pour l'année 2020, aucune redevance ne vous sera demandée**
- Conformément aux règlements en vigueur, ces autorisations sont délivrées dans le respect des usagers du domaine public (préserver la circulation des piétons et des personnes à mobilité réduite...).
- Ces autorisations sont données dans le respect de l'accessibilité des immeubles riverains, de la tranquillité et la propreté publiques. Les lieux devront être remis en état à la fermeture de l'établissement.

FAIT À	<input type="text"/>	LE	<input type="text"/>
LE PROPRIÉTAIRE DU FONDS DE COMMERCE	NOM	<input type="text"/>	
	PRÉNOM	<input type="text"/>	
	SIGNATURE	<input type="text"/>	

## Partie réservée à l'administration

Demande reçue le:  Demande n°:

VISA 1:

VISA 2:

### CETTE DEMANDE EST À ADRESSER À :

Ville des Saintes Maries de la Mer - Police municipale - Domaine/Régies publics - 13460 Saintes Maries de la Mer  
04 90 97 89 50 - regies@lessaintesmaries.fr

---

**INSTALLATION DEROGATOIRE DE TERRASSE MESURE COVID 19  
INFORMATION AUX RIVERAINS DU PROJET**

---

**Je soussigné(e),**

**Madame, Monsieur.....**

**Résidant ou ayant mon commerce sis :**

.....

**13460 Saintes Maries de la Mer**

**Atteste avoir pris connaissance du projet d'extension de la terrasse de**

**l'établissement : .....**

**Riverain du projet sollicité, l'accès à mon habitation ou mon commerce est respecté  
et le porteur du projet s'engage à respecter la tranquillité et la propreté publiques.**

**Signature**

**Saintes Maries de la Mer, le.....**